

新北市立瑞芳國民中學 115 學年第 1 學期

902 班級經營計畫 導師：陳○芬

一. 班級經營理念及目標：

(一). 經營理念:班和萬事興

希望來自不同環境的同學能互相包容、互助合作，在和諧友善的環境中學習及成長。

(二). 經營目標:期許學生作到

1. 禮貌:對師長及同學都有禮貌，營造友善校園環境。
2. 常規:日常學校的校規及班規，孩子們能確實遵守及配合。
3. 責任:培養一個負責任有擔當的學生，能把自己份內的工作確實完成，有餘力再幫助他人。
4. 學習:除提升會考成績外，希望孩子在和諧友善的 802 中探索自己的興趣、專長，找到未來的目標及方向，以順利升上心目中理想的高中職。

二. 班級任課老師名單：

國文：李○峻老師	英文：石○瑾老師	生科：劉○婕老師
數學：陳○芬老師	理化：洪○君老師	瑞智報導：蔡○琪老師
歷史：顏○美老師	健教：林○民老師	資訊：李○峰老師
公民：羅○倫老師	家政：楊○淇老師	視藝：張○彤老師
表藝：韓○正老師	體育：曾○芝老師	童軍：朱○讚老師
輔導：林○欣老師	地理：蔡○涵老師	音樂：林○德老師
地科：林○鈞老師	識讀時代：游○琳老師	社會領航：顏○美老師

三. 班級幹部名單

職稱	班長	副班長	風紀股長	學藝股長	衛生股長	資訊股長	體育股長	健促股長	輔導股長	圖書股長	總務股長	副體育	副風紀	副學藝	副衛生	環保股長
座號	17	16	13	20	6	22	7	9	21	3	8	2	11	14	19	15
姓名	陳○懿	郭○怡	吳○萌	賴○璇	賴○維	蔡○和	簡○宇	溫○暘	陳○鈞	陳○元	蘇○博	周○恩	王○蓁	胡○徑	黃○如	張○綺

四. 在校作息表：

上午		下午	
7：00-7：20	繳交聯絡簿及手機	12：25-12：55	午睡
7：20-7：40	打掃時間	13：05-13：50	第五節
7：40-8：10	早自修(二、四朝會)	14：00-14：45	第六節
8：20-9：05	第一節	14：45-15：00	打掃時間
9：15-10：00	第二節	15：00-15：45	第七節
10：15-11：00	第三節	15：55-16：40	第八節
11：10-11：55	第四節		
11：55-12：25	午餐		

五. 班規：

1. 禮貌:對師長及同學都有禮貌。
2. 常規:對校規及班規遵守及配合。
3. 責任:培養一個負責任有擔當的學生。
4. 學習:上課認真專注。

六. 希望家長配合事項：

1. 學生請假，請家長務必通知導師(2497-2145 分機 299) 或學務處（分機 221-225），並於「新北校園通 app」送出請假單並註明請假原因。
2. 每日檢查聯絡簿，協助確認作業是否完成及完成家長簽名。
3. 第八節上課日期 09/14(星期一)至 01/15(星期五) 放學時間是下午 4:40
夜自習日期 09/14（星期一）至 01/15（星期五），放學時間是晚上 8:00
請家長注意孩子返家時間。
4. 技藝資優班(瑞工班、樟樹班)上課時間為每周五下午第五節至第七節。
5. 注意給家長的 line 中所提醒的重要事項。
6. 督促孩子的個人生活習慣，養成早睡早起及吃早餐。
7. 禁止孩子在家口出惡言及髒話，培養說話美德。
8. 注意孩子在家作息，不可 3C 成癮。
9. 關注孩子的返家時間及交友狀況，每日找時間和孩子聊聊他的一天。
10. 養成孩子在書桌前完成課業，切勿邊看電視邊寫作業。
11. 爸媽有空閒時可多陪孩子閱讀，閱讀力是會考的關鍵力。

七. 學校重要行事曆：

1. 定期評量日程：

10/15(四)-10/16(五)第一次定期評量

12/02(三)-12/03(四)第二次定期評量

1/19(二)-1/20(三)第三次定期評量

2. 第八節課輔：09/14(一)-01/15(五)

3. 夜自習：09/14(一)-01/15(五)

4. 技藝資優班：09/11(五)-01/15(五)

5. 畢旅(暫定)：12/29(二)-12/31(四)

6. 九年級聯絡簿抽查日：11/09(一)-09/13(五)

7. 結業式：01/20(三)，中午12點放學

8. 寒假：01/21(四) -02/10(三)

9. 寒假輔導：01/25(一) -01/29(五)

八. 親師聯絡方式：

1. 聯絡簿：每日以書面方式溝通聯絡，交換意見。

2. 聯絡電話：(1)九導辦公室：2497-2145 分機 299

(2)導師行動電話：

(3)有要事需溝通時，也可在晚上九點前用 line 溝通